



Gdańsk dnia. 18.02.2025 r.

## ZAPYTANIE OFERTOWE nr IGT.2/2025

### I. ZAMAWIAJĄCY

Gdański Uniwersytet Medyczny  
ul. M. Skłodowskiej-Curie 3a, 80-210 Gdańsk  
NIP 584-09-55-985

W imieniu Zamawiającego zwracam się z prośbą o przedstawienie oferty na bezgotówkowy zakup paliwa przy pomocy kart paliwowych dla samochodów służbowych Gdańskiego Uniwersytetu Medycznego.

### II. TERMIN OBOWIĄZYWANIA UMOWY

Umowa zostanie zawarta na okres 1 rok lub do wyczerpania kwoty, o której mowa w umowie, w zależności które zdarzenie nastąpi wcześniej.

*Zamawiający zastrzega, że niniejsze Zapytanie ofertowe może nie doprowadzić do zawarcia umowy, zebrane oferty mogą posłużyć do kolejnych postępowań.*

*Zamawiający może prowadzić dalsze negocjacje z Wybranymi oferentami.*

### III. OGÓLNE WARUNKI UMOWY

1. Zakup paliw dokonany będzie w systemie bezgotówkowym za pomocą elektronicznych kart przypisanych do użytkowników – imienne na stacjach paliw Wykonawcy, wydanych Zamawiającemu.
2. Zamawiający wymaga wydania:
  - a) sześciu kart przypisanych dla każdego użytkownika (imienne) do tankowania benzyny bezołowiowej 95 Pb/E10 oraz oleju napędowego ON
  - b) jednej karty na okaziciela do tankowania do kanistrów benzyny bezołowiowej 95 Pb/E10 dla urzędów będących na wyposażeniu Zamawiającego, karta na okaziciela musi mieć możliwość tankowania paliw PB95/E10 oraz ON również do baków pojazdów – z zastrzeżeniem podania danych osobowych, nr rejestracyjnego, przebiegu.
3. Nie dopuszcza się opłacania kartami innych produktów jak np.: płyny do spryskiwaczy, akcesoria samochodowe, usługi gastronomiczne.
4. Zamawiający wymaga aby ilość stacji w których są honorowane karty nie była mniejsza niż 15 na województwo.
5. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania przynajmniej jednej Stacji Paliw w odległości nie większej niż 7 km od siedziby Zamawiającego tj. Dębowa 1 Gdańsk.

### IV. WYKAZ DOKUMENTÓW I OŚWIADCZEŃ JAKIE MA DOSTARCZYĆ WYKONAWCA

W celu potwierdzenia ubiegania się o udzielenia zamówienia Wykonawca zobowiązany jest złożyć:

1. formularz ofertowy, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania ofertowego,
2. oświadczenie, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Zapytania ofertowego,



Wykonawca, z którym Zamawiający podpisze umowę - oryginał powyższych dokumentów złoży najpóźniej w dniu podpisania umowy.

Uzupełniając ww. ofertę wraz z załącznikami, w pozycjach, które nie dotyczą Wykonawcy zaleca się dokonanie wpisu tekstu o treści „nie dotyczy” lub przekreślić daną część w oświadczeniu oraz złożyć podpis poniżej, w oznaczonym do tego miejscu. Proszę nie modyfikować wzoru oświadczenia, tj. nie usuwać jego treści.

**Zamawiający wymaga aby Wykonawca łącznie z ofertą przedstawił projekt umowy współpracy, uwzględniający ogólne warunki umowy.**

**Wynajmujący warunkuje zawarcie umowy pozytywnym uzgodnieniem z GUMed projektu umowy przedstawionego przez Oferenta.**

#### V. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

Oferty można składać do dnia 26 lutego 2025 do godziny 10.00.

1. Poczta: Gdański Uniwersytet Medyczny ul. M. Skłodowskiej-Curie 3a, 80-210 Gdańsk z dopiskiem na kopercie „Seksja ds. Transportu”
2. Osobiście: Budynek Administracyjny – Dział Gospodarczy, ul. Dębinki 1,
3. E-mail: lukasz.ostrzeniewski@gumed.edu.pl **oraz** gospodarczy@gumed.edu.pl

#### VI. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Do porównania ofert Zamawiający przyjmuje ceny ofert oraz stały upust wskazane w złożonych ofertach.
2. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy ocenie oferty w celu wyboru oferty najkorzystniejszej:  
Kryterium nr 1: Cena – waga kryterium 30%  
Kryterium nr 2: Stały upust – waga kryterium 70%
3. Zasady oceny kryteriów – opis sposobu obliczania punktacji:  
a) Kryterium nr 1: Cena (brutto – z podatkiem VAT) – według następującego wzoru:

$$\text{Ilość punktów} = \frac{\text{najniższa zaoferowana cena oferty}}{\text{cena zaoferowana w badanej ofercie} \times \text{waga kryterium}}$$

- Do oceny przyjmuje się cenę oferty brutto (z podatkiem VAT) na całości zamówienia.
  - Przyjmuje się, że 1% = 1 pkt i tak zostanie przeliczona liczba uzyskanych punktów.
  - W kryterium – cena można uzyskać maks. 30,00 pkt.
- b) Kryterium nr 2: Upust stały – rozumiany jako wysokość stałego upustu w % od ceny brutto 1 litra każdego rodzaju paliwa w stosunku do obowiązującej ceny brutto w dniu zakupu na stacji. Upust ten winien być stały przez cały okres trwania umowy. Punkty w kryterium będą przyznawane według następujących zasad:
- Punkty zostaną przyznane zgodnie z tabelą poniżej. Upust należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku z zachowaniem zasad przyznawania punktów określonych w tabeli poniżej.



Podanie innych wartości niż wskazane w tabeli powyżej skutkować będzie odrzuceniem oferty Wykonawcy na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2) PZP.

Wysokość upustu	Liczba punktów
0,10%	0,00 pkt
0,11% – 0,30%	10,00 pkt
0,31% – 0,50%	20,00 pkt
0,51% – 1,00%	30,00 pkt
1,01% – 1,50%	40,00 pkt
1,51% – 2,00%	50,00 pkt
2,01% – 2,50%	60,00 pkt
2,51% – 3,00%	70,00 pkt

- W kryterium nr 2–upust stały można uzyskać maks. 70,00 pkt.
- 4. Oferta, która uzyska największą liczbę przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria zostanie uznana za najkorzystniejszą, a pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów.
- 5. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w skali od 0,00 do 100,00 pkt.
- 6. Cena oferty musi być ceną brutto oraz być wyrażona w złotych polskich, z dokładnością nie większą niż dwa miejsca po przecinku.
- 7. Wykonawca musi uwzględnić w cenie oferty wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania umowy.
- 8. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w PLN.

Załączniki:

Załącznik nr 1 Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 Oświadczenie

*Koordinator ds. gospodarczych*

*/-/*

*Agnieszka Borys-Tańcula*